

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุโขทัย

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

แผนกวิชา.....คณะวิชา.....

ขอลา ป่วย เนื่องจาก.....
 กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....
 คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ป่วย กิจส่วนตัว คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายเมื่อ

วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ในระหว่างลา ติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ความเห็น.....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

หัวหน้างาน.....

(.....)

...../...../.....

สถิติการลาในรอบปีนี้ (1 พ.ค. - 30 เม.ย.)			
ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	วันทำการ	วันทำการ	วันทำการ
กิจส่วนตัว	วันทำการ	วันทำการ	วันทำการ
คลอดบุตร			

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

.....

ชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบุคลากร

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุโขทัย

...../...../.....